

Retningslinjer for søknad om klinisk korttidsstipend 2010

Klinisk korttidsstipend bevilges for en periode på to til seks måneder for fristilling av klinisk personell til forskning, fortrinnsvis til personer med avlagt doktorgrad og eventuelt til personer med stor klinisk merittering, men med liten forskerererfaring. Prosjektledere uten avlagt doktorgrad må ha dokumentert veileder. Klinisk onkologisk forskning defineres som «forskning med direkte relasjon til kreftpasienters diagnose, behandling og prognose».

For et ordinært doktorgrads- eller postdoktorstipend må det søkes om forskningsstøtte til stillinger og drift via Kreftforeningens søknadsportal.

Krav til søknaden

Søknaden skal *kun* inneholde følgende obligatoriske dokumenter:

- Utfylt søknadsskjema
- Prosjektbeskrivelse (maks 5 sider)
- CV (prosjektleder og veileder hvis prosjektleder ikke har doktorgrad)
- Publikasjonsliste fra de siste 5 år (prosjektleder og veileder hvis prosjektleder ikke har doktorgrad)
- Veiledererklæring (hvis prosjektleder ikke har doktorgrad)

Søknaden skal sendes som en samlet pdf-fil. Mer informasjon om konvertering til pdf-format finnes på http://www.kreftforeningen.no/forskning/klinisk_korttidsstipend_9791.

Innsending av søknad

Søknad om klinisk korttidsstipend sendes via den lokale styringsgruppen ved Kontor for klinisk kreftforskning ved ett av følgende helseforetak:

- Haukeland universitetssykehus HF
- Oslo Universitetssykehus HF
- St. Olavs hospital HF
- Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Vær oppmerksom på at kontorene har ulike **interne søknadsfrister**. Søknaden sendes **elektronisk** til den lokale styringsgruppen. Se intern utlysning eller kontakt det aktuelle kontoret for å få oppgitt intern søknadsfrist samt e-post adresse for innsending av søknaden. Det er prosjektleders ansvar å søke i god tid før fristen. Søknaden må være komplett ved innsending. Søknaden må være komplett ved innsending.

Søknadsfristen inn til Kreftforeningen fra de kliniske kontorene er 1. juni 2010, kl 12.00

De kliniske kontorene sender søknadene i pdf-format til forskningsadministrasjon@kreftforeningen.no. Søknadsfristen er absolutt. Kreftforeningen behandler ikke søknader som sendes inn etter fristens utløp.

Kreftforeningens saksbehandling av søknaden

Søknaden vil bli behandlet i den form den blir mottatt. Søknadene blir først prioritert av den lokale styringsgruppen ved Kontor for klinisk kreftforskning ved helseforetakene nevnt i. Styringsgruppen sender evalueringen til Kreftforeningens forskningsutvalg for endelig prioritering. Hver søknad gis en samlet karakter basert på følgende kriterier:

- vitenskapelig kvalitet
- prosjektleders kvalitet
- kreftrelevans
- progresjon
- originalitet
- miljøets kompetanse
- metodisk nivå
- gjennomførbarhet

Styret i Kreftforeningen vurderer forskningsutvalgets innstilling og bevilger midler. Ved bevilgning vil prosjektleder bli kontaktet av Kreftforeningen for ytterligere informasjon og kontraktinngåelse.